



CRISTINA GONZÁLEZ NOGUERA

ADMINISTRATIVA

📞 627268278

✉ cristinagonzalez@vueling.com

PERFIL PERSONAL

Licenciada en Administración y Dirección de Empresas, en los últimos años he desempeñado tareas administrativas y operativas en diversos departamentos de Vueling.

Me considero una persona responsable, proactiva, resolutive, acostumbrada a trabajar bajo presión, con capacidad para aprender y adaptarme a nuevas situaciones.

FORMACIÓN

Master en Internacionalización

Facultad de Economía y empresa UB | 2012 - 2014

Licenciatura en Administración y Dirección de Empresa

Facultad de Economía y empresa UB | 2003 - 2008

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Python Data Science Mastery

DS4B | 2023 - Actualmente

Tableau Public para Data Scientist

DS4B | 2023 - 2024

Curso de Vba Excel

Acreditado por la Universidad Antonio de Nebrija | 2022

SKILLS

- Análisis de datos: Python, Excel
Visualización: Tableau
- Bases de datos: SQL
- Lenguajes programación web: HTML, CSS
- Idiomas: Castellano, Catalán, Inglés

EXPERIENCIA

iOCC Flight Operations

Vueling | Junio 2022 - Actualidad

Flight watch:

Seguimiento de vuelos y resolución de posibles incidencias. Mantener actualizado el AIMS. Comunicación sobre cualquier suceso. Ser el punto de unión entre tripulaciones, handlings, aeropuertos y otros departamentos. Solicitud de Slots y PPR's. Codificación de delays. Control del registro de las limitaciones y restricciones según Tableau.

Flight Dispatch:

Despachar planes de vuelo de manera eficiente y eficaz de acuerdo al OM, limitaciones técnicas, meteorología, restricciones y NOTAM's.

Programas utilizados: AIMS, Lido, CHMI, Nop, Rpas, Fusion, Acars, aplicaciones internas.

Agente de firmas

Vueling | Noviembre 2017 - Junio 2022

Preparación, entrega, recogida y chequeo de la documentación relativa a un vuelo. Seguimiento de la operativa. Coordinación con otros departamentos diferentes tipo de solicitudes.

Programas utilizados: Pilot brief, AIMS, Lido, aplicaciones internas.

Agente de OCS (Operational Customer Service)

Vueling | Junio 2016 - Octubre 2017

Gestión de comunicados a los clientes sobre incidencias técnicas, operativas o de cambios con antelación mediante email, SMS y PUSH. Comunicación y tareas en colaboración con el resto de departamentos sobre incidencias operativas.

Programas utilizados: AIMS, CRM (Oracle), ReMO, Wordpress, Umbraco, SkySpeed y SkyPort (Navitaire).

Agente de pasaje

Iberia | Junio 2013 - Julio 2016

Funciones propias de facturación y embarque de pasajeros.

Representante de compañías aéreas

Servisair | Mayo 2011 - Noviembre 2011

Coordinación y supervisión en el check-in y puerta de embarque con el fin de asegurar la correcta llegada/salida de los vuelos.

Agente de pasaje

Newco Airport Services | Febrero 2010 - Enero 2012

Funciones propias de facturación y embarque de pasajeros.